ISTSC_CAIC866007.A2A9DBA.REGISTRO PROTOCOLLO.U.0009174.03-08-2026

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE SERRAMANNA

Infanzia - Primaria - Secondaria I grado - comuni di Serramanna e Samassi
VIA SICILIA 4 - Cap. 09038 SERRAMANNA
Tel.0709139018 - Fax. 0709131040 - C.F. 91019730927 - C.M. CAIC866007
Email: caic866007@istruzione.it- caic866007@pec.istruzione.it- Cuu: UFBF07
www.comprensivoserramanna.edu.it/

Serramanna, 03-08-2026

ALL'ALBO ON LINE
Alla sez. AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE
ALLA SEZ. PON
AL SITO WEB
AGLI ATTI

Decreto di nomina/assunzione incarico di Responsabile Unico del Progetto D.M. 38/2026 – Avviso Prot. N. 95450/2026 – Dispositivi digitali e libri in comodato d'uso al personale della scuola

OGGETTO: **DECRETO DI NOMINA / ASSUNZIONE INCARICO DI RESPONSABILE UNICO DEL PROGETTO** per l'attuazione del progetto finanziato nell'ambito del **PROGRAMMA OPERATIVO COMPLEMENTARE (POC)** "Per la Scuola" 2014-2020 finanziato con il Fondo di Rotazione (FdR)– Obiettivo specifico – 10.8: "Diffusione della società della conoscenza nel mondo della scuola e della formazione e adozione di approcci didattici innovativi" – Azione 10.8.6 – "*Azioni per l'allestimento di centri scolastici digitali e per favorire l'attrattività e l'accessibilità anche nelle aree rurali ed interne*" – sotto azione 6A "*Centri scolastici digitali*" - **D.M. 6 marzo 2026, n. 38 Avviso Prot. 94540** del 24/04/2026 – "*Acquisto di tablet, PC, dispositivi digitali, libri e sussidi didattici da concedere in comodato d'uso al personale della scuola*".
TITOLO PROGETTO: **"DISPOSITIVI DIGITALI"**
CNP 10.8.6A-FDRPOC-SA-2026-49
CUP H74D26001370007

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241, recante norme in materia di procedimento amministrativo e diritto di accesso ai documenti amministrativi;

VISTO il decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il regolamento recante norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTO il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, recante norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche;

VISTO il decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82, recante Codice dell'amministrazione digitale;

VISTO che ai sensi dell'art. 45 del D.I. 129/2018, l'istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione

VISTA la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regolamenta i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.

VISTO il regolamento (UE) n. 1301/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013, relativo al Fondo europeo di sviluppo regionale e a disposizioni specifiche concernenti l'obiettivo "Investimenti a favore della crescita e dell'occupazione";

VISTO il regolamento (UE) n. 1303/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013, recante disposizioni generali comuni sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo, sul Fondo di coesione, sul Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale e sul Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca e, in particolare, l'articolo 59 che prevede la possibilità di utilizzare i fondi strutturali per sostenere attività di preparazione, gestione, sorveglianza, valutazione, informazione e comunicazione, creazione di rete, risoluzione dei reclami, controllo e audit, nonché per sostenere azioni mirate a rafforzare la capacità delle autorità del Stati membri e dei beneficiari di amministrare e utilizzare tali fondi;

VISTO il regolamento (UE) n. 1304/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013, relativo al Fondo sociale europeo;

VISTO il Regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;

VISTO. Il Regolamento (UE) 2021/1058 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;

VISTO Regolamento (UE) 2021/1057 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;

VISTO il decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, relativo agli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni;

VISTO l' Accordo di Partenariato ITALIA 2021-2027 n° CCI 2021IT16FFPA001, conforme all'articolo 10, paragrafo 6 del Regolamento UE n. 1060/2021

VISTA la Decisione di esecuzione della CE il 15 luglio 2022 n° CCI 2021IT16FFPA001 che approva l'accordo di partenariato con la Repubblica italiana

VISTO la decisione di esecuzione della commissione del 9.10.2023 recante modifica della decisione di esecuzione C (2022) 9045 che approva il programma "PN Scuola e competenze 2021-2027" per il sostegno a titolo del Fondo europeo di sviluppo regionale e del Fondo sociale europeo Plus nell'ambito dell'obiettivo "Investimenti a favore dell'occupazione e della crescita" in Italia n° CCI2021IT05FFPR001;

VISTO il decreto-legge del 7 maggio 2024 n. 60 convertito con modifiche nella legge del 4 luglio 2024 n° 95 riguardante Ulteriori disposizioni urgenti in materia di politiche di coesione. (24G00077)

VISTO il decreto interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, recante il regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche;

VISTO il Programma operativo complementare al PON "Per la scuola – competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020;

VISTO il decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 6 marzo 2026, n. 38, recante, tra l'altro, la destinazione di risorse per l'acquisto di tablet, PC, dispositivi digitali, libri e sussidi didattici da fornire in comodato d'uso al personale della scuola;

VISTO l'Avviso pubblico prot. n. 95450 del 24/04/2026, finalizzato all'acquisto di tablet, PC, dispositivi digitali, libri e sussidi didattici da fornire in comodato d'uso gratuito al personale della scuola per esigenze di servizio;

VISTO il progetto presentato da questa Istituzione scolastica dal titolo "Dispositivi digitali";

VISTO il CUP **H74D26001370007**, generato tramite Template N. 2603003;

VISTA la nota di autorizzazione / ammissione a finanziamento prot. n. AOOGABMI 0170737 del 03/07/2026, con la quale è stato autorizzato il progetto "dispositivi digitali", per l'importo complessivo di euro € **17.947,00**;

VISTO il decreto di assunzione in bilancio/variazione al Programma Annuale Prot. N. 9173 del 03/08/2026;

CONSIDERATO che la realizzazione del progetto richiede l'espletamento di procedure di acquisizione di beni e servizi, con particolare riferimento a dispositivi digitali, software, libri, sussidi didattici e accessori funzionali;

CONSIDERATO che, per gli acquisti di beni e servizi informatici e di connettività, le istituzioni scolastiche devono utilizzare gli strumenti di acquisto e negoziazione messi a disposizione da Consip S.p.A., ove applicabile, e in particolare il Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione;

VISTO l'articolo 5 della legge n° 241 del 7 agosto 1990 che istituisce la figura del RUP Responsabile Unico di Procedimento

VISTO l'articolo 6 della legge n° 241 del 7 agosto 1990 in relazione ai potenziali conflitti di interesse

VISTO L'art. 15 del D.lgs. n. 36/2023 che, in sostituzione alla figura del RUP "responsabile Unico del Procedimento" istituisce la figura del RUP "Responsabile Unico del Progetto" per l'intero intervento

VISTO l'art. 16 del Dlgs 36/2023 in relazione ai conflitti di interesse

VISTO l'Allegato I.2 al d.lgs. 36/2023, recante le attività del Responsabile Unico del Progetto;

RITENUTO necessario individuare il Responsabile Unico del Progetto per la gestione delle procedure connesse all'attuazione del finanziamento, all'acquisizione dei beni, alla verifica della fornitura, alla tracciabilità, alla documentazione e alla corretta conservazione degli atti;

RITENUTO essere in possesso delle competenze necessarie allo svolgimento dell'incarico di Responsabile di Progetto ai sensi del suddetto allegato I.2 articolo 2 comma 5

ACCERTATO che il Dirigente scolastico Maria Gabriella Aru è in possesso dei requisiti e delle competenze necessarie per lo svolgimento dell'incarico;

tutto ciò visto, ritenuto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente decreto

DECRETA

Art. 1 – Assunzione dell'incarico

il Dirigente scolastico dott.ssa Maria Gabriella Aru assume l'incarico di Responsabile Unico del Progetto: **Dispositivi Digitali",**

Programma operativo complementare (POC) al PON "Per la scuola – competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 - Azione 10.8.6 Sotto-azione 10.8.6A:

CNP 10.8.6A-FDRPOC-SA-2026-49 Modulo "Dispositivi digitali e libri" D.M. 6 marzo 2026, n. 38 Avviso prot. n. 95450 del 24/04/2026 **CUP H74D26001370007**

Il finanziamento è iscritto nelle entrate del Programma Annuale E.F. 2026

nell'aggregato/voce/sottovoce: 03 Finanziamenti dello Stato – 06 – altri Finanziamenti vincolati dello Stato - 02 - POC Per la Scuola 2014-2020 (FESR) - DM 38/2026 - Acquisto dispositivi e Sussidi.

La specifica allocazione contabile dovrà essere coerente con il piano dei conti ministeriale, con la natura del finanziamento e con le indicazioni contenute nell'atto di autorizzazione.

Art. 2 – Compiti del Responsabile Unico del Progetto

Il Responsabile Unico del Progetto svolge i compiti previsti dal d.lgs. 36/2023, dall'Allegato I.2 al medesimo decreto, dal D.I. 129/2018 e dalle disposizioni applicabili al progetto.

In particolare, il RUP cura e coordina:

1. La corretta attuazione del progetto autorizzato;
2. La verifica della coerenza tra fabbisogni dell'Istituzione scolastica, finalità dell'Avviso e beni da acquistare;
3. La predisposizione degli atti di acquisto, nel rispetto del d.lgs. 36/2023;
4. L'utilizzo del MEPA per l'acquisizione di strumenti informatici, dispositivi digitali, software e beni/servizi ICT;
5. La verifica dell'assenza o della presenza di convenzioni Consip applicabili;
6. La predisposizione della decisione a contrarre / decisione di affidamento;
7. L'acquisizione del CIG, ove previsto;
8. La verifica dei requisiti dell'operatore economico affidatario;
9. La verifica della regolare esecuzione / conformità della fornitura;
10. Il raccordo con il DSGA per gli aspetti contabili, inventariali e patrimoniali;
11. Il raccordo con il gruppo operativo interno per la gestione del comodato d'uso al personale;
12. La corretta tenuta del fascicolo di progetto;
13. La tracciabilità degli atti e dei pagamenti;
14. La pubblicità e trasparenza degli atti, nei limiti previsti dalla normativa vigente;
15. Ogni ulteriore adempimento necessario alla regolare attuazione del progetto.

Art. 3 – Supporto operativo

Il RUP potrà avvalersi, per lo svolgimento delle attività istruttorie, tecniche, amministrative, contabili e documentali, del supporto del Direttore S.G.A., dell'animatore digitale, del team digitale o di altro personale interno formalmente individuato.

Il supporto operativo non comporta trasferimento delle responsabilità proprie del RUP, né sostituzione delle competenze spettanti al DSGA e agli uffici amministrativi.

Art. 4 – Durata dell'incarico

L'incarico decorre dalla data del presente decreto e resta valido fino alla completa conclusione delle attività progettuali, comprese le fasi di acquisto, verifica della fornitura, inventariazione, concessione in comodato, documentazione, rendicontazione, controlli e chiusura del fascicolo.

Art. 5 – Dichiarazione di assenza di conflitto di interessi

Il Responsabile Unico del Progetto dichiara, con provvedimento in allegato, di non trovarsi in situazioni di incompatibilità, inconferibilità o conflitto di interessi, anche potenziale, rispetto al progetto e alle procedure connesse.

Il RUP si impegna a comunicare tempestivamente qualsiasi situazione sopravvenuta che possa incidere sull'imparzialità, sull'indipendenza o sulla regolarità dell'azione amministrativa.

Art. 6 – Pubblicità

Il presente decreto è pubblicato all'Albo online, sul sito web istituzionale https://www.comprensivoserramanna.edu.it/ e nella sezione Amministrazione Trasparente dell'Istituzione scolastica, nonché conservato agli atti del progetto.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Maria Gabriella Aru

Il presente documento è firmato digitalmente ai sensi e per gli effetti del c.d. Codice dell'Amministrazione Digitale e norme ad esso connesse