ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE SERRAMANNA

Infanzia - Primaria - Secondaria I grado - comuni di Samassi e Serramanna

VIA SICILIA 4 - Cap. 09038 SERRAMANNA

Tel.0709139018 - Fax. 0709131040 - C.F. 91019730927 - C.M. CAIC866007

Email: caic866007@istruzione.it- caic866007@pec.istruzione.it- Cuu: UFBF07

www.comprensivoserramanna.edu.it/

Avviso Pubblico PROGRESSI

PROGetti per il REcupero e il Supporto agli Studenti nell'Innovazione

Anni Scolastici 2023-24/2024-25/2025-26

"PR Sardegna FSE+ 2021-2027 al servizio della dignità" per il sostegno a titolo del Fondo sociale europeo Plus nell'ambito dell'obiettivo "Investimenti a favore dell'occupazione e della crescita". CCI 2021IT05SFPR013

Priorità 2 - Istruzione, Formazione e Competenze

Codice 145 – Campo di intervento: Sostegno allo sviluppo di competenze digitali

Codice 149 – Campo di intervento: Sostegno all'istruzione primaria e secondaria (infrastrutture escluse)

Obiettivo specifico ESO4.6. f) – Promuovere la parità di accesso e di completamento di un'istruzione e una formazione inclusive e di qualità, in particolare per i gruppi svantaggiati, dall'educazione e cura della prima infanzia, attraverso l'istruzione e la formazione generale e professionale, fino al livello terziario e all'istruzione e all'apprendimento degli adulti, anche agevolando la mobilità ai fini dell'apprendimento per tutti e l'accessibilità per le persone con disabilità

AVVISO AD EVIDENZA PUBBLICA PER LA SELEZIONE DI N. 2 **PSICOLOGI** DA INDIVIDUARE PER LA REALIZZAZIONE DELLE ATTIVITÀ PROGETTUALI LINEA AIUTIAMOCI

Titolo progetto	*Codice proposta progettuale*	CLP	CUP
EMPATIA E ASCOLTO	CAIC866007_AI_03	*1102012149AI250088*	**H73C26000290002**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTI

- il Regolamento (UE) 1303/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013 recante disposizioni comuni sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo, sul Fondo di coesione, sul Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale e sul Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca e disposizioni generali sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo, sul Fondo di coesione e sul Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca, e che abroga il regolamento (CE) 1083/2006 del Consiglio;
- il Regolamento (UE) 1304/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013 relativo al Fondo sociale europeo e che abroga il regolamento (CE) 1081/2006 del Consiglio;
- il Regolamento di esecuzione (UE) 215/2014 della Commissione del 7 marzo 2014 che stabilisce norme di attuazione del regolamento (UE) 1303/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio, recante disposizioni comuni sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo, sul Fondo di coesione, sul Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale e sul Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca e disposizioni generali sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo, sul Fondo di coesione e sul Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca per quanto riguarda le metodologie per il sostegno in materia di cambiamenti climatici, la determinazione dei target intermedi e dei target finali nel quadro di riferimento dell'efficacia dell'attuazione e la nomenclatura delle categorie di intervento per i fondi strutturali e di investimento europei;
- la Decisione di esecuzione della Commissione Europea C (2014) 8021 finale del 29 ottobre 2014 che approva determinati elementi dell'Accordo di partenariato con l'Italia, Codice CCI 2014IT16M8PA001;
- la Legge 7 agosto 1990, n. 241, recante "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";
- il D. Lgs. 16 aprile 1994, n. 297, "*Testo Unico delle disposizioni legislative vigenti in materia di*
  istruzione, relative alle scuole di ogni ordine e grado;
- il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, recante "*norme in materia di Autonomia delle istituzioni scolastiche";*
- il D.L. 1° febbraio 2001, n. 44, "*Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni Scolastiche*";
- il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" ed in particolare l'art.7, comma 6, recante "Norme sulla gestione delle risorse umane";
- il D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82, recante il "Codice dell'amministrazione digitale";
- la Legge 31 dicembre 2009, n. 196, recante "Legge di contabilità e finanza pubblica";

- il D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33, recante “Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni;
- D.L. 18 agosto 2019, n.129 “Regolamento sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche” e nello specifico artt. 43, 44 e 45 recanti norme sull’attività negoziale degli Istituti scolastici;
- l’Accordo tra l’Ufficio Scolastico Regionale e la Regione Autonoma della Sardegna, firmato il 6 settembre 2022, per “la realizzazione di interventi finalizzati alla riduzione della dispersione scolastica, al miglioramento delle competenze della popolazione scolastica sarda, alla sperimentazione e innovazione didattica e all’inclusione scolastica per gli anni scolastici 2021- 2027;

- il Parere dell’Autorità di Gestione rilasciato con Determinazione del Direttore Generale del Lavoro n. 3680 del 21/07/2023 che esprime la conformità della documentazione relativa alla pubblicazione dell’Avviso e sua conformità al Programma Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) 2021/2027 e alla normativa vigente;
- la Determinazione n. 617/9700 del 24/07/2024 e ss.mm.ii. del Direttore Servizio Politiche Scolastiche della Regione Sardegna (RAS), con la quale è stato approvato l’Avviso pubblico “PROGRESSI PROGetti per il REcupero e il Supporto agli Studenti nell’Innovazione Anni Scolastici 2023-24/2024- 25/2025-26”;
- la Determinazione n. 917 del 17/10/2025 con la quale il Direttore del Servizio Politiche Scolastiche ha approvato le Indicazioni operative per il proseguimento delle attività per la Terza Annualità (a.s. 2025/2026);
- che la RAS, in data 03/03/2026 con atto prot. n. 2798, ha comunicato per questa Istituzione Scolastica l’ammissione a sovvenzione per la Linea AIUTIAMOCI relativa alla III annualità dell’Avviso PROGRESSI - CLP 1102012149AI250088 CUP H73C26000290002, per un importo pari a € 40.000;
- la dichiarazione di assunzione responsabilità di avvio anticipato del progetto della Dirigente Scolastica, trasmessa alla RAS con atto prot. n. 4739;
- la determina di avvio per la realizzazione della terza annualità della Linea AIUTIAMOCI Progressi a.s. 2025-2026_ CLP 1102012149AI250088 CUP H73C26000290002, adottata con atto prot. n. 4389 del 16/04/2026;

CONSIDERATO che per l’attuazione dei progetti relativi alla Linea AIUTIAMOCI dell’Avviso pubblico PROGRESSI - PROGetti per il REcupero e il Supporto agli Studenti nell’Innovazione Anni Scolastici 202324/2024-25/2025-26" (più avanti PROGRESSI) è necessario ricorrere alla figura professionale dello Psicologo;

CONSIDERATO che occorre procedere ad individuare n. 2 esperti esterni PSICOLOGI per la realizzazione delle attività inerenti la Linea AIUTIAMOCI del progetto R.A.S. PROGRESSI

Titolo progetto	***Codice proposta progettuale***	**CLP**	**CUP**
EMPATIA E ASCOLTO	CAIC866007_AI_03	*1102012149AI250088*	**H73C26000290002**

RITENUTO opportuno dare luogo a una procedura di evidenza pubblica per il reclutamento di DUE figure di esperto psicologo;
CONSIDERATO che è necessario adottare una procedura che consenta la massima partecipazione dei potenziali aspiranti e una celere gestione dei lavori della commissione e delle procedure di aggiudicazione, al fine di avviare il progetto tempestivamente;

ADOTTA

il seguente Avviso ad evidenza pubblica per la selezione, per soli titoli, di n. 2 figure professionali di PSICOLOGO da impiegare nelle attività progettuali relative alla Linea AIUTIAMOCI dell'Avviso pubblico "PROGRESSI PROGetti per il REcupero e il Supporto agli Studenti nell'Innovazione" – per la terza annualità – a.s. 2025/2026, da svolgersi entro il 31 dicembre 2026 salvo proroghe disposte dalla RAS.

Il presente Avviso è finanziato con le risorse del PR Sardegna FSE+ 2021-2027 al servizio della dignità per il sostegno a titolo del Fondo sociale europeo Plus nell'ambito dell'obiettivo "Investimenti a favore dell'occupazione e della crescita". CCI 2021IT05SFPR013 - Obiettivo specifico ESO4.6. f) – Promuovere la parità di accesso e di completamento di un'istruzione e una formazione inclusive e di qualità, in particolare per i gruppi svantaggiati, dall'educazione e cura della prima infanzia, attraverso l'istruzione e la formazione generale e professionale, fino al livello terziario e all'istruzione e all'apprendimento degli adulti, anche agevolando la mobilità ai fini dell'apprendimento per tutti e l'accessibilità per le persone con disabilità.

FINALITA'

La finalità della Linea AIUTIAMOCI dell'Avviso pubblico RAS "PROGRESSI PROGetti per il REcupero e il Supporto agli Studenti nell'Innovazione" per gli anni scolastici 2023-24/2024/252025-26 è rivolta al miglioramento dei livelli di apprendimento degli studenti delle scuole sarde e a contrastare il fenomeno dell'abbandono scolastico attraverso il ricorso ad azioni di sostegno psicologico, pedagogico e di mediazione interculturale, a favore di studenti che si trovano in condizione di svantaggio, che possono avere effetti negativi sulle capacità di apprendimento.

Le tipologie di attività che i professionisti sono tenuti a svolgere sono quelle previste nel progetto presentato dall'Istituzione scolastica e approvato dalla Regione Autonoma della Sardegna (RAS). Come indicato nell'Avviso pubblico PROGRESSI per gli anni scolastici 2023-24/2024/25-2025-26, le attività dei professionisti corrisponderanno una o più modalità di intervento, tra le quali:

- presenza del professionista in classe durante l'ora di lezione per la conduzione di interventi educativi con le classi e gruppi di studenti;
- interventi, anche personalizzati, di integrazione scolastica e sociale;
- interventi di contrasto ai fenomeni di bullismo e cyber bullismo:
- attività di counselling psicologico, educativo e familiare;
- azioni volte a potenziare la motivazione allo studio, l'autostima e il senso di autoefficacia;
- interventi di supporto al metodo di studio rivolti a tutti gli alunni e in particolare a quelli con difficoltà di apprendimento, in modo mirato e individualizzato, fornendo loro strategie operative;
- incontri con i docenti con azioni di teacher training per il supporto agli insegnanti nelle loro funzioni educative;

- percorso formativo di supporto rivolto a tutto il personale della scuola (docenti e ATA) finalizzato alla promozione del benessere nei luoghi di lavoro e in particolare alla prevenzione dello 'stress da lavoro correlato' e il 'burnout';
- incontri con le famiglie.

Tutte le attività dovranno favorire la piena inclusione degli studenti nell'ambiente scolastico e prevedere la condivisione delle azioni tra i professionisti selezionati e il personale dell'Istituzione scolastica.

Le attività si svolgeranno in orario antimeridiano o pomeridiano. In particolare, l'Istituzione scolastica definirà il calendario delle attività (date e orari) che il professionista dovrà accettare incondizionatamente. Eventuali modifiche di calendario dovranno essere preventivamente concordate con il Dirigente scolastico.

Il servizio di ascolto e di supporto a sportello, destinato all'intera popolazione studentesca, non potrà essere dedicato meno del 20% delle ore complessive del progetto.

Tutte le attività dovranno favorire la piena inclusione degli studenti nell'ambiente scolastico e prevedere la condivisione delle azioni tra i professionisti impegnati nelle attività progettuali e il personale dell'Istituzione scolastica.

Il professionista dovrà svolgere anche le attività funzionali al progetto, che complessivamente non devono essere superiori al 15% delle ore totali del progetto. Per attività funzionali si intendono tutte quelle attività, anche a carattere collegiale, volte a garantire l'effettiva realizzazione dell'intervento (a titolo d'esempio: le attività di compilazione della documentazione progettuale obbligatoria, la partecipazione del professionista ai Consigli di classe o alle riunioni del Collegio dei Docenti, etc).

1. FIGURE PROFESSIONALI RICHIESTE

Il presente Avviso è volto a selezionare le seguenti figure professionali: N. 2 Psicologi/Psicologhe

Tipologia professionista	**Totale ore per professionista**	**di cui:**	
		ore attività di sostegno	*ore attività funzionali*
PSICOLOGO	330	290	40
PSICOLOGO	170	150	20
Totali progetto	500	440	60

2. REQUISITI DI AMMISSIBILITÀ

Sono ammessi a partecipare al presente Avviso i soggetti che, al momento della presentazione della domanda, sono in possesso dei seguenti requisiti:

a) essere in possesso della cittadinanza in uno Stato dell'Unione Europea o di regolare permesso di soggiorno;

b) godere dei diritti civili e politici;

c) non avere riportato condanne penali passate in giudicato, né avere procedimenti penali in corso che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni, la costituzione del rapporto di lavoro con l'Istituzione scolastica;

d) non essere interdetto dai pubblici uffici in base a sentenza passata in giudicato;

e) non essere stato dichiarato destituito o decaduto o dispensato o licenziato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione, ai sensi della vigente normativa.

f) avere una buona conoscenza della lingua italiana;

g) solo per i richiedenti madrelingua straniera: conoscenza della lingua italiana a livello almeno B2 secondo il Quadro Comune Europeo di Riferimento per la Conoscenza delle Lingue (QCER);

h) essere in possesso di partita IVA.

I candidati dovranno inoltre possedere i requisiti sotto elencati:

PROFESSIONISTA	REQUISITI SPECIFICI RICHIESTI
PSICOLOGO	• Laurea Quadriennale (vecchio ordinamento) o Laurea Specialistica in Psicologia (con abilitazione all'esercizio della professione di psicologo) • Iscrizione all'Albo dell'Ordine degli Psicologi. L'iscrizione deve essere antecedente alla data di presentazione della domanda.

Possono, inoltre, partecipare alla procedura i possessori di titolo di studio estero che sia riconosciuto equipollente a uno dei titoli di studio sopra indicati, secondo la normativa vigente. Sarà cura del candidato dimostrare l'equipollenza che dovrà risultare da idonea certificazione rilasciata dalle autorità competenti.

Non possono partecipare alla selezione i professionisti che siano coniugi, conviventi o legati da un grado di parentela/affinità sino al terzo grado nei confronti del Dirigente scolastico o del DSGA dell'Istituzione scolastica che bandisce la procedura di selezione.

3. MODALITA' DI SELEZIONE DELLE FIGURE PROFESSIONALI

La selezione delle figure professionali sarà effettuata da un'apposita **Commissione di Valutazione** composta da non meno di **tre membri** nominati con provvedimento del Dirigente scolastico.

La Commissione di Valutazione avrà il compito di esaminare le domande pervenute e valutare i titoli dei candidati sulla base dei punteggi indicati per le singole figure professionali come da tabelle sotto riportate.

Si specifica che non sono ammessi, tra i titoli valutabili:

1) Esperienze di Tirocinio, Stage e altre attività collaterali a qualsiasi titolo svolte;

2) Esperienze svolte in altro ruolo rispetto a quello per cui si concorre;

3) Esperienze non documentabili;

Le esperienze svolte nello stesso periodo o in periodi diversi per la prosecuzione dello stesso progetto verranno valutate una sola volta.

Con riferimento alla graduatoria, in caso di parità di punteggio, i canditati saranno individuati secondo il seguente criterio di priorità:

- età anagrafica, con priorità al candidato più giovane.

In caso di ulteriore parità si procederà all'individuazione del candidato per sorteggio in seduta pubblica. L'amministrazione si riserva di procedere all'aggiudicazione anche in caso di presentazione di una sola candidatura purché ritenuta idonea per le finalità del progetto dalla Commissione.

4. CRITERI DI VALUTAZIONE

TABELLA 1 – Criteri di valutazione per la selezione degli PSICOLOGI

MACRO CRITERIO	DESCRIZIONE	PUNTEGGIO MASSIMO	CRITERI	PUNTEGGIO	
Formazione di base	Valutazione dei titoli di studio	10 punti	Laurea Quadriennale (vecchio ordinamento) o Laurea specialistica in psicologia (con abilitazione all'esercizio della professione di psicologo).	110 e lode	10
				da 108 a 110	8
				da 100 a 107	6
				Fino a 99	4
Formazione specialistica	Valutazione della formazione specialistica	20 punti	Dottorato di ricerca in discipline psicologiche	5	
			Master di I livello in Discipline Psicologiche dell'età evolutiva (si valutano massimo due titoli)	3	
			Master di II livello in Discipline Psicologiche dell'età evolutiva	5	
			Corso di Specializzazione Post-Lauream in Discipline Psicologiche dell'età evolutiva- Piena equipollenza tra le Scuole Pubbliche e quelle Private riconosciute dal MIUR (si valutano max due titoli)	2	

MACRO CRITERIO	DESCRIZIONE	PUNTEGGIO MASSIMO	CRITERI	PUNTEGGIO
Esperienza professionale e IN CONTESTI SCOLASTICI	Valutazione dell'esperienza professionale IN CONTESTI SCOLASTICI	40 punti	EPS1) Esperienza lavorativa Avviso "Tutti a Iscol@" Linea C e Avviso (Si Torna) Tutti a Iscola Linea AscoltoeSupporto svolta nella stessa autonomia scolastica per la quale si concorre e regolarmente portata a termine(max 4 annualità)	2 punti per ogni annualità
			EPS2) Esperienza lavorativa Avviso "Tutti a Iscol@" Linea C e Avviso (Si Torna) Tutti a Iscola Linea AscoltoeSupporto in altra istituzione scolastica dello stesso ordine di scuola rispetto a quella per la quale si concorre (max 4 annualità)	1,5 punti per ogni annualità
			EPS3) Esperienza lavorativa avviso "Tutti a Iscol@" Linea C e Avviso (Si Torna) Tutti a Iscola Linea AscoltoeSupporto, in altro ordine di scuola rispetto a quella per la quale si concorre (max 4 annualità)	1 punti per ogni annualità

			EPS4) Esperienze certificate, nell'ambito della gestione e realizzazione di interventi scolastici destinati ad alunni della scuola secondaria di II grado e alle loro famiglie. Interventi certificati di non meno di 20 ore (si valutano max. 4 esperienze) - Non si valuta l'esperienza relativa agli Avvisi "Tutti a iscol@" aa.ss. precedenti	1,5 punti per ciascuna esperienza valutabile
			EPS5) Esperienze certificate, nell'ambito della gestione e realizzazione di interventi scolastici destinati agli alunni della scuola primaria e secondaria di I grado e alle loro famiglie. Interventi certificati di non meno di 20 ore (si valutano max. 4 esperienze) - Non si valuta l'esperienza relativa agli Avvisi "Tutti a iscol@" aa.ss. precedenti	1,5 punti per ciascuna esperienza valutabile
			EPS6) Esperienza nella scuola in qualità di formatore per i docenti su tematiche adolescenziali di carattere comportamentale e cognitivo. Interventi certificati di non meno di 10 ore ciascuno (si valutano max. 4 esperienze)	1,5 punti per ciascuna esperienza valutabile
			EPS7) Esperienza nella scuola in qualità di formatore per i	1 punti per ciascuna esperienza valutabile

			docenti su tematiche preadolescenziali di carattere comportamentale e cognitivo. Interventi certificati di non meno di 10 ore ciascuno (si valutano max. 4 esperienze)	
Esperienza professionale e IN ALTRI CONTESTI EXTRA SCOLASTICI	Valutazione dell'esperienza professionale IN CONTESTI EXTRA SCOLASTICI	30 punti	Esperienze certificate, nell'ambito della gestione e realizzazione di interventi specifici sui DSA, stranieri, BES, rivolte a preadolescenti, adolescenti e famiglie. Interventi certificati in ambito extrascolastico di non meno di 20 ore (si valutano max. 5 esperienze)	3 punti per ciascuna esperienza valutabile
			Esperienze certificate a carattere educativo in ambiti extrascolastici, rivolte a preadolescenti, adolescenti e famiglie. Interventi certificati di non meno di 20 ore (si valutano max. 5 esperienze)	3 punti per ciascuna esperienza valutabile
PUNTEGGIO TOTALE (MASSIMO 100)				

5. MODALITA' CONTRATTUALE, DURATA DELL'INCARICO E COMPENSO

Con i professionisti selezionati sarà stipulato un contratto di prestazione d'opera intellettuale ai sensi dell'art. 2222 c.c.

Il compenso orario per le attività oggetto del presente Avviso è stabilito in:

- € 50,00 (euro Cinquanta/00) per le attività di supporto rivolte agli utenti;
- € 25,00 (euro Venticinque/00) per le attività funzionali.

I suddetti importi sono onnicomprensivi di tutti gli oneri previdenziali e fiscali e di tutte le eventuali spese (vitto, alloggio, viaggio). Il compenso sarà liquidato dietro presentazione di regolare fattura elettronica.

Il compenso sarà liquidato solo dietro presentazione di regolare fattura elettronica emessa dal professionista che deve essere titolare di partita IVA.

La durata dei singoli incarichi sarà determinata sulla base di quanto previsto nel paragrafo 2 del presente Avviso e **le attività progettuali dovranno essere concluse entro e non oltre il 30 dicembre 2026, salvo proroghe che potrebbero essere disposte dalla RAS,** secondo le modalità previste dall'Avviso pubblico.

6. OBBLIGHI DEL PROFESSIONISTA

Il professionista, nell'espletamento delle attività, è tenuto a:

a. svolgere le attività finalizzate al raggiungimento degli obiettivi previsti dal progetto nell'assoluto rispetto del calendario e degli orari programmati dall'Istituzione scolastica, per l'intero numero di ore previste dall'Avviso pubblico PROGRESSI Linea AIUTIAMOCI– Anno scolastico 2025/2026 e dal progetto approvato;

b. rispettare quanto previsto in materia di protezione dei dati personali;

c. produrre obbligatoriamente la documentazione richiesta dall'Istituzione scolastica o dalla Regione Autonoma della Sardegna, compilata in maniera puntuale, chiara e precisa relativamente all'attività svolta, anche ai fini dei controlli successivi;

d. registrare le attività svolte sul Diario di Bordo compilandolo in maniera puntuale, chiara e precisa;

e. collaborare con gli altri esperti e docenti coinvolti nel progetto nelle forme e nei modi indicati dall'Istituzione scolastica;

f. ove necessario, effettuare se richiesto adattare e svolgere le attività progettuali a distanza con le modalità concordate con l'Autonomia scolastica;

g. adeguarsi adempiendo alle successive richieste che dovessero pervenire da parte dell'Ente finanziatore sulla gestione e rendicontazione del progetto, senza che debba esservi aggiornamento degli importi fissati contrattualmente.

Le attività si svolgeranno in orario antimeridiano e/o pomeridiano. L'Istituzione scolastica definirà il calendario delle attività (date e orari) che il professionista dovrà accettare incondizionatamente. Eventuali modifiche di calendario dovranno essere preventivamente concordate con il Dirigente scolastico.

7. MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE – SCADENZA

Si premette che la selezione è rivolta a candidati in possesso di titoli e esperienze pertinenti con il progetto presentato alla R.A.S. che sono esplicitati nei criteri di cui alla Tabella 2 -Psicologo di questo Avviso.

È cura dei candidati fornire alla Commissione le informazioni essenziali delle esperienze e dei titoli presenti nel c.v. che sono rispondenti a tali criteri, attraverso la presentazione del c.v. e la corretta e completa compilazione dell'Allegato 2 di dichiarazione e autovalutazione titoli.

Si precisa che non saranno valutati esperienze e titoli presenti nel c.v. che non siano dichiarate dal candidato, nella forma sintetica esemplificata nel "All. 2 Modulo di dichiarazione e autovalutazione titoli".

Parimenti, non saranno valutati esperienze e titoli presenti nel "All. 2 Modulo di dichiarazione e autovalutazione titoli" che non siano puntualmente riscontrabili nel c.v. unitamente alle informazioni necessarie utili ad illustrarli compiutamente e che potranno essere oggetto di verifica amministrativa.

Al fine di consentire una corretta e efficiente valutazione delle esperienze e dei titoli è richiesto che questi siano identificati nel CV con un numero da riportare nell'All. 2.

I candidati dovranno far pervenire la domanda di partecipazione redatta in carta semplice secondo lo schema di cui all'ALLEGATO 1), all'Autonomia Scolastica:

Istituto Comprensivo Statale Serramanna (SU), entro le ore 10.00 di lunedì **4 maggio 2026** a mezzo posta elettronica certificata all'indirizzo: caic866007@pec.istruzione.it, riportante nell'oggetto la dicitura:

Domanda selezione Psicologo - LINEA AIUTIAMOCI A.S. 2025/26-Nome, Cognome, Codice fiscale.

All'istanza di partecipazione, **ALLEGATO 1**, scaricabile dal sito web dell'Autonomia scolastica https://www.comprensivoserramanna.edu.it/ redatta ai sensi del DPR 445/2000, devono essere allegati:

a) **curriculum vitae** in formato europeo, privo di dati personali, eccetto nome e cognome; contenente le informazioni pertinenti all'incarico oggetto dell'avviso; recare obbligatoriamente in calce il consenso esplicito al trattamento dei dati in esso presenti; contenere le esperienze e i titoli valutabili ai fini della formazione della graduatoria numerati ed evidenziati graficamente;

b**) fotocopia di un** documento di identità **valido e del** codice fiscale**;**

c) tabella di autovalutazione dei titoli - **ALLEGATO 2** – scaricabile dal Sito https://www.comprensivoserramanna.edu.it/;

e) solo per i candidati di cittadinanza non italiana né di uno degli Stati membri dell'Unione europea: copia del permesso di soggiorno o della ricevuta di richiesta di rinnovo.

Tutti i documenti dovranno essere trasmessi in formato pdf e recare la firma del candidato che potrà essere, a sua discrezione, firma digitale valida o la firma autografa su documenti che dovranno comunque pervenire scansionati, esclusivamente in formato pdf.

8. ESCLUSIONI

Saranno escluse dalla valutazione le domande:

- pervenute oltre i termini previsti;
- sprovviste di firma e incomplete (ad esempio, carenti della tabella di autovalutazione dei titoli, di cui alla lettera b del punto 7), nonché quelle carenti dei requisiti di ammissibilità di cui al precedente punto 1 e/o comunque non in regola con quanto stabilito dal presente Avviso.

9. PUBBLICITA' E IMPUGNATIVA

Al termine della procedura valutazione delle candidature la Commissione di Valutazione trasmetterà i verbali al Dirigente scolastico il quale pubblicherà la graduatoria provvisoria sul sito web dell'Istituzione scolastica.

Avverso la graduatoria provvisoria sarà possibile esperire ricorso **entro cinque giorni** dalla sua pubblicazione. Trascorso tale termine ed esaminati eventuali ricorsi, sul sito web dell'Istituzione scolastica sarà pubblicata la graduatoria definitiva, avverso la quale sarà possibile il ricorso al TAR o Straordinario al Capo dello Stato, rispettivamente entro 60 o 120 giorni dalla pubblicazione stessa.

10. MODALITÀ DI ACCESSO AGLI ATTI

Per l'accesso agli atti si rimanda alla legge 7 agosto 1990, n. 241 e ss.mm.ii.

11. INFORMATIVA PER IL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

L'Autonomia scolastica Istituto Comprensivo Statale Serramanna, (di seguito denominata scuola), con sede legale in Serramanna (SU), Via Sicilia n.4 - Codice Fiscale: 91019730927 legalmente rappresentata dal Dirigente Scolastico Dott.ssa Maria Gabriella Aru (in seguito, "Titolare"), informa ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento UE n. 2016/679 (in seguito, "GDPR") che i dati saranno trattati con le modalità e per le finalità evidenziate di seguito.

Oggetto del Trattamento

Il Titolare tratta i dati personali e/o identificativi (ad esempio: nome, cognome, ragione sociale, indirizzo, telefono, e-mail, riferimenti bancari e di pagamento), in seguito "dati personali" o anche "dati", comunicati in occasione della gestione del procedimento relativo alla selezione di cui al presente Avviso.

Finalità e base giuridica del trattamento

I dati personali sono trattati ai sensi dell'art. 6 lett. a) ed e) del GDPR, per le seguenti finalità: gestione delle procedure relative all'avviso pubblico, predisposizione e pubblicazione delle graduatorie, alla gestione, monitoraggio, controllo e valutazione delle procedure e del rapporto di lavoro autonomo/ di collaborazione.

Modalità di trattamento

Il trattamento dei dati personali è realizzato per mezzo delle operazioni indicate all'art. 4 n. 2 del GDPR e precisamente: la raccolta, la registrazione, l'organizzazione, la strutturazione, la conservazione, l'adattamento o la modifica, l'estrazione, la consultazione, l'uso, la comunicazione mediante trasmissione, la diffusione o qualsiasi altra forma di messa a disposizione, il raffronto o l'interconnessione, la limitazione, la cancellazione o la distruzione.
I dati personali sono sottoposti a trattamento (es. cartaceo, elettronico e/o automatizzato) e saranno archiviati presso Istituto Comprensivo Statale Serramanna – Via Sicilia, 4 - 09038 Serramanna (SU).
Il Titolare tratterà i dati personali contenuti nei documenti sostenute relativi alle operazioni finanziate dal presente Avviso e per la gestione del rapporto di lavoro autonomo/collaborazione per un periodo di 10 anni a decorrere dalla data di conclusione dell'operazione e in una forma tale da consentire l'identificazione delle persone interessate solo per il periodo necessario al conseguimento delle finalità per le quali i dati sono rilevati o successivamente trattati.
Per quanto concerne, invece, il trattamento dei dati ai fini di archiviazione nel pubblico interesse, di ricerca scientifica o storica o a fini statistici, ai dati sarà applicato l'art. 89 del GDPR, e, ove sia possibile senza pregiudicare gravemente o rendere impossibile il conseguimento di tali finalità, saranno introdotte misure tecniche ed organizzative al fine di garantire il principio della minimizzazione dei dati.

Accesso ai dati

I dati potranno essere resi accessibili per le finalità di cui al punto II a dipendenti e collaboratori del Titolare o di eventuali Responsabili esterni del trattamento, nella loro qualità di autorizzati al trattamento e/o di amministratori di sistema.

Comunicazione dei dati

Il Titolare potrà comunicare i dati per le finalità di cui al punto II alla Regione Autonoma della Sardegna, nonché a quei soggetti, anche esterni alla Regione, per i quali la comunicazione sia obbligatoria per legge o avvenga sulla base di specifica autorizzazione ad effettuare il trattamento per l'espletamento delle finalità suddette.

Trasferimento dati

I dati personali sono conservati su server e nell'archivio di Istituto Comprensivo Statale Serramanna.

Natura del conferimento dei dati e conseguenze del rifiuto di rispondere

Il conferimento dei dati personali per le finalità di cui al punto II è obbligatorio in quanto strettamente necessario ai fini dello svolgimento delle attività connesse al procedimento e l'eventuale opposizione o richiesta di cancellazione da parte dell'interessato comporta l'impossibilità di partecipare o portare avanti la procedura. Le domande presentate dovranno essere corredate, a pena di esclusione, da esplicita dichiarazione di assenso al trattamento.

Diritti dell'interessato

Gli interessati godono dei diritti di cui all' art. 15 GDPR e precisamente:

- di ottenere la conferma dell'esistenza o meno di dati personali che li riguardano, anche se non ancora registrati, e la loro comunicazione in forma intelligibile;
- di ottenere l'indicazione: a) dell'origine dei dati personali; b) delle finalità e modalità del trattamento; c) della logica applicata in caso di trattamento effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici; d) degli estremi identificativi del titolare, dei responsabili e del rappresentante designato ai sensi dell'art. 3, comma 1, GDPR; e) dei soggetti o delle categorie di soggetti ai quali i dati personali possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza in qualità di rappresentante designato nel territorio dello Stato, di responsabili o incaricati;
- di ottenere: a) l'aggiornamento, la rettifica ovvero, quando vi hanno interesse, l'integrazione dei dati; b) la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, compresi quelli di cui non è necessaria la conservazione in relazione agli scopi per i quali i dati sono stati raccolti o successivamente trattati; c) l'attestazione che le operazioni di cui alle lettere a) e b) sono state portate a conoscenza, anche per quanto riguarda il loro contenuto, di coloro ai quali i dati sono stati comunicati o diffusi, eccettuato il caso in cui tale adempimento si rivela impossibile o comporta un impiego di mezzi manifestamente sproporzionato rispetto al diritto tutelato;
- di opporsi, in tutto o in parte per motivi legittimi al trattamento dei dati personali che li riguardano, ancorché pertinenti allo scopo della raccolta;

Ove applicabili, hanno altresì i diritti di cui agli artt. 16-21 GDPR (Diritto di rettifica, diritto all'oblio, diritto di limitazione di trattamento, diritto alla portabilità dei dati, diritto di opposizione), nonché il diritto di reclamo all'Autorità Garante.

Modalità di esercizio dei diritti

E' possibile in qualsiasi momento esercitare i propri diritti inviando:

1. una PEC all'indirizzo: caic866007@pec.istruzione.it;
2. chiamando il numero di telefono del titolare del trattamento: 0709139018.

Riferimenti e contatti del titolare, responsabile per la protezione dei dati (RDP) e incaricati

Ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali nonché alla libera circolazione di tali dati il Titolare del trattamento è la Dott.ssa Maria Gabriella Aru.

L'elenco aggiornato dei responsabili e degli incaricati al trattamento è custodito nella sede del Titolare del trattamento presso l'Istituto Comprensivo Statale Serramanna.

12. PUBBLICAZIONE

Il presente Avviso viene affisso all'Albo dell'Autonomia scolastica, e sul sito web dell'Autonomia scolastica https://www.comprensivoserramanna.edu.it/

13. ANNULLAMENTO IN AUTOTUTELA

L'istituzione Scolastica si riserva la possibilità di revocare e/o annullare il presente Avviso in autotutela ai sensi della Legge 241/1990.

Si allegano:

- \- ALLEGATO 1 MODULO ISTANZA DI PARTECIPAZIONE
- \- ALLEGATO 2 TABELLA e Criteri di valutazione per la selezione degli PSICOLOGI

LA DIRIGENTE SCOLASTICA
Dr.ssa Maria Gabriella ARU
(Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice dell'Amministrazione digitale e norme ad esso connesse)