ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE SERRAMANNA
Scuola dell'Infanzia – Primaria – Secondaria di primo grado
Via Sicilia, 4, - 09038 Serramanna (SU)
Tel: 0709139018 Codice Istituto: CAIC866007 - C.F.: 91019730927
E-mail: caic866007@istruzione.it – pec: caic866007@pec.istruzione.it

REGOLAMENTO PER L'UTILIZZO DELLE AULE E DEGLI STRUMENTI MULTIMEDIALI

NORME GENERALI PER L'UTILIZZO DELLE AULE MULTIMEDIALI

(Aula Informatica e Laboratorio Linguistico)

Art.1
L'uso delle aule multimediali è ammesso esclusivamente per attività inerenti alla didattica; in nessun modo sarà ammesso un uso privato.

Art.2
La conduzione tecnica delle aule è a cura del docente che le utilizza e che ne è pertanto responsabile.

Art.3
Il docente interessato all'uso delle aule multimediali prenota l'aula in un apposito modulo, disponibile presso i collaboratori scolastici, inserendo l'orario settimanale richiesto e la classe coinvolta.
Al termine dell'attività il docente deve inoltre compilare in ogni sua parte il modulo di utilizzo e segnalazione disfunzioni delle aule , presente nel laboratorio utilizzato, e consegnare lo stesso ai collaboratori scolastici.

INSEGNANTI

Art.4
Tutti gli insegnanti che accedono al laboratorio di informatica hanno letto e accettato in ogni sua parte questo regolamento e si impegnano a spiegare e a far rispettare agli alunni le norme di seguito elencate.

Art.5
L'insegnante che accompagna una classe/gruppo in un'aula multimediale deve vigilare sugli alunni, che non possono accedere all'aula senza la sua presenza, non devono essere lasciati soli, non possono dedicarsi a lavori diversi da quelli proposti dal docente e non possono assolutamente introdurre nell'aula cibi o bevande.

Art.6

Ogni dispositivo è associato un numero, è compito dell'insegnante verificare personalmente che ogni alunno utilizzi il dispositivo corrispondente al proprio numero nell'elenco di classe, che il laboratorio sia lasciato in ordine, che le macchine e le periferiche siano spente.

Art.7

Il docente deve segnalare una diversa disposizione degli alunni che utilizzano i dispositivi in modo che sia sempre possible, in caso di disfunzione, risalire all'ultimo utilizzatore del dispositivo.

Art. 8

Qualora fosse necessario installare un nuovo software a fini didattici, il docente dovrà farne richiesta al referente delle aule multimediali.

Art.8

Il laboratorio non deve mai essere lasciato aperto, o incustodito quando non utilizzato.

NORME CHE TUTTI GLI ALUNNI DEVONO RISPETTARE

Art.9

É necessario tenere un comportamento corretto e rispettoso delle persone e dei dispositivi presenti nell'aula.

Art.10

Gli alunni presenti devono utilizzare il dispositivo associato al prorio numero nell'elenco di classe solo per eseguire le consegne impartite dall'insegnante.

Art.11

Non è permesso agli alunni spostare i dispositivi dalla propria postazione, ne spostare i mouse.

Art.12

Gli alunni devono utilizzare la corretta procedura di accensione e spegnimento delle macchine.

Art.13

Gli alunni devono segnalare immediatamente al docente eventuali guasti o anomalie e non sono in nessun caso autorizzati a tentare di risolvere l'eventuale problema di propria iniziativa.

Art.14

Agli alunni è proibito installare programmi e modificare le impostazioni preesistenti dello schermo (sfondo, screen saver, ecc.) o del Mouse o di altre voci dei Pannelli di controllo.

Art.15

Gli alunni possono utilizzare dispositivi di memoria personali (Cd o pen-drive) solo se autorizzati dall'insegnante.

Art.16
Gli alunni hanno cura di non lasciare nelle aule multimediali materiali o dispositivi personali (Cd o pen-drive) dei quali la scuola non risponde.

Art.17
Gli alunni possono accedere ad internet, previa autorizzazione del proprio insegnante (la navigazione libera è vietata), esclusivamente per svolgere le attività didattiche indicate dal docente stesso.

Art.18
All'uscita è cura degli alunni risistemare i notebook, mouse, sedie come sono stati trovati all'ingresso.

NORME PER L'UTILIZZO DELLA RETE INTERNET

Art.19
La navigazione in Internet da parte degli alunni non è libera, ma avviene sotto la diretta responsabilità dell'insegnante.

NORME PER L'UTILIZZO DEL CARRELLO MOBILE CON I TABLET

Art.20
Sono disponibili N° TABLET, custoditi nell'apposito carrello mobile, destinati ad essere utilizzati nelle aule.

Art.21
L'uso dei TABLET è ammesso esclusivamente per attività inerenti alla didattica; in nessun modo sarà ammesso un uso privato.

Art.22
L'utilizzo dei Tablet nel carrello mobile da parte degli alunni avviene sotto la diretta responsabilità dell'insegnante che ne fa richiesta di utilizzo e che, pertanto, ne è responsabile.
Il docente interessato all'uso dei TABLET indica in un apposito modulo, disponibile presso i collaboratori scolastici, l'orario settimanale in cui sono necessari i TABLET richiesti.

Art. 23
Ogni dispositivo è numerato, è compito dell'insegnante verificare personalmente che ogni alunno utilizzi il dispositivo corrispondente al proprio numero nell'elenco di classe.
Al termine dell'utilizzo dei TABLET il docente deve inoltre compilare in ogni sua parte il modulo allegato e consegnare lo stesso ai collaboratori scolastici.